

令和４年度 中堅教諭等資質向上研修「民間マネジメント研修」実施要項

- 1 目 的 教育活動全般にわたって、個々の能力、適性等に応じた研修を実施し、実践的指導力を高め、教職員としての資質の向上を図る。
(民間マネジメント研修では、企業等での体験研修を行い、民間企業等の経営努力や勤務状況を直接聞いたり、体験したりすることにより視野を広め、学校教育を客観的・多面的に見直すとともに、教職員としての資質の向上を図ることを目的とする。)
- 2 主 催 宮崎県教育委員会
- 3 共 催 宮崎県市町村教育委員会連合会
- 4 期 日 7月から12月までのうち連続した2日間で、学校行事等を考慮して計画・実施する。
- 5 方 法 (1) 校長が研修先を選定する。
研修先は、所属校の近隣の福祉施設や民間企業等を原則とし、研修の趣旨が生き、受講者の資質向上につながる事業所とする。
(2) 校長が研修先に直接依頼し、研修の趣旨が正確に伝わるようにする。「趣意書(様式5)」「依頼書(様式1)」「実施要項」を持参し、打合せを行う。
(3) 「研修計画書(様式2)」を(別紙)「民間マネジメント研修の流れ」に従い、提出する。
(4) 研修終了後1か月以内に、報告書(様式3、4)を作成し、提出する。
- 6 対 象 中堅教諭等資質向上研修対象の教諭及び、養護教諭、栄養教諭・学校栄養職員、実習教師、寄宿舎指導員
- 7 日程・内容(例)※ 内容、時間については学校側が研修先と相談の上、研修計画書を作成する。
なお、7時間45分を超えないよう調整して依頼する。

8:00 8:15		10:30		12:00 13:00		17:00	
一 日 目	受 付	開講行事 講話 (研修先の責任者等) オリエンテーション	体 験 研 修	昼 食 ・ 休 憩	体 験 研 修		
8:15		12:00 13:00		16:00		16:50 17:00	
二 日 目		体 験 研 修	昼 食 ・ 休 憩	体 験 研 修	研修のまとめ 研修先担当者 等との協議	閉 講 行 事	

8 研修中の服務等

- (1) 受講者は研修期間中、この研修の趣旨を踏まえて研修に取り組む。
- (2) 週休日における研修については、校長と相談の上、週休日の振替を行う。
- (3) 受講者は、研修先において知り得た秘密に関する事項について、研修中及び研修後においても、これを漏らしてはならない。