

県教育委員会及び知事部局の各課・室が研修室を利用する場合

1 申込方法

(1) 事前に県教育研修センター 総務課総務担当に電話で問い合わせること。

電話 0985-24-3122

(2) 「研修室等使用願」により使用期日の3週間前までに必着するよう所属長名で申し込むこと。

申込先：〒880-0835 宮崎市阿波岐原町前浜4276番地729
宮崎県教育研修センター 総務課総務担当

2 取り消しや変更の手続き

使用の取り消しや期日の変更をするときには、速やかに連絡すること